



UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA
HRVATSKE ELEKTROPRIVREDE

1990.-1995.

POSLOVNIK

O RADU POVJERENSTVA ZA INFORMIRANJE I TEHNIČKU PODRŠKU

Srpanj, 2021.

Na 03. sjednici Središnjeg odbora UHB HEP 1990.-1995. koja je održana 14.07.2021. usvojen je:

POSLOVNIK

o radu Povjerenstva za informiranje i tehničku podršku Udruge hrvatskih branitelja Hrvatske elektroprivrede 1990.- 1995.

Članak 1.

Ovim Poslovnikom se uređuje način rada Povjerenstva za informiranje (u daljnjem tekstu Povjerenstvo za informiranje).

Ovim Poslovnikom se uređuje način rada Tehničke podrške (u daljnjem tekstu TP). Odredbe ovog Poslovnika se primjenjuju na sve članove Povjerenstva za informiranje i sve članove Udruge koji sudjeluju u radu Povjerenstva.

Članak 2.

Povjerenstvo za informiranje se sastoji od glasnogovornika Udruge i četiri člana, po jednog iz svakog regionalnog odbora koji su potvrđeni na sjednici predsjedništva svog regionalnog odbora.

TP se sastoji od dva člana tajništva udruge koji su izabrani od Predsjednika i glavnog tajnika udruge, a potvrđeni od Središnjeg odbora udruge.

Članak 3.

Povjerenstvo za informiranje se potvrđuje na sjednici Središnjeg odbora Udruge u novom sazivu i to na način da SO potvrdi članove Povjerenstva imenovane u regionalnim odborima.

TP kao sastavni dio tajništva potvrđuje SO.

Povjerenstvom koordiniraju Predsjednik udruge i glavni tajnik udruge u suradnji sa glasnogovornikom udruge koji je predsjednik povjerenstva. Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine. Članovi Povjerenstva mogu se više puta potvrđivati u više saziva uzastopno bez ograničenja sve do opoziva Povjerenstva od strane Središnjeg odbora ili opoziva člana Povjerenstva od strane predsjedništva Regionalnog odbora u kojem je član Povjerenstva izabran.

Članak 4.

Djelokrug rada povjerenstva za informiranje smjernice te zadatci:

1. Povjerenstvo redovito prati sve događaje u HEP d.d., HOPS d.o.o. i svim ostalim društvima HEP grupe kao i u javnosti koji su bitni za rad Udruge. Povjerenstvo u suradnji s tijelima Udruge preko glasnogovornika Udruge prati rad udruge preko pojedinih tijela Udruge te ih objavljuje putem tiskovnih i elektroničkih medija, na web stranici Udruge ili na info stranicama HEP d.d. i HOPS d.o.o.

2. Povjerenstvo je dužno pratiti sve aktivnosti koje se odvijaju u Udruzi, kako na razini središnjice tako i preko članova Povjerenstva u svim regionalnim odborima. Povjerenstvo se brine o informiranju članova Udruge putem web stranice Udruge i odgovorno je za njihovo pravovremeno, točno i objektivno objavljivanje. Objavljivanje informacija i drugih tekstova na web stranici obavlja član koji je ovlašten od strane Povjerenstva. Središnji odbor Udruge može ovlastiti i druge članove Udruge koji nisu članovi Povjerenstva, za objavljivanje vijesti na web stranici Udruge. Povjerenstvo priprema i uređuje članke pripadajuće materijale vodeći računa o dignitetu udruge.

3. Povjerenstvo na svojoj prvoj sjednici u novom sazivu donosi Plan rada suglasan sa planovima rada RO, sukladno odluci Redovne godišnje skupštine UHB HEP 90.-95. Planu rada Udruge i Kalendaru događanja kako bi se svi događaji pokrili i popratili.

4. Za sjednice Povjerenstva se preporuča da su kratke i učinkovite a kao takve s obzirom na mogućnosti komunikacije su e – sjednice.

5. Glasnogovornik prezentira na posebnim prigodama javnost rada Udruge time što iznosi i tumači stavove i zaključke tijela Udruge. Javnost rada udruge također se osigurava objavljivanjem na web stranicama udruge.

Djelokrug rada TP je slijedeći.

1. TP u suradnji sa tajništvom udruge brine se o pratećim bazama podataka sukladno GDPR te ih dopunjava i unapređuje , sukladno promjenama koje nas neminovno zahvaćaju
2. Povjerenstvo u suradnji sa tajništvom udruge priprema tehničku podršku za eventualne e – sjednice, e – skupštine, osigurava podršku na skupovima (glavne športske igre), priprema i tiska potrebite materijale (banere, tisak majica, kalendara , loga te sličnih materijala)
3. TP će aktivno surađivati u izradi baze dokumenata koje koristi udruge u komuniciranju te omogućiti dužnosnicima pretraživanje baze i korištenje istih. Izraditi rješenja koja će voditi pravilnom zbrinjavanju arhive udruge.
4. TP zaprima pripremljene članke i fotografije i prateće informacije od Povjerenstva za informiranje sa događaja te stavlja na web stranicu vodeći računa o primjerenosti istih kako bi zaštitili dignitet udruge te u pravom svjetlu prikazali naše aktivnosti.

Članak 5.

Sjednice Povjerenstva za informiranje se održavaju prema potrebi. Izvanredno Sjednicu Povjerenstva mogu sazivati naj manje 3 člana Povjerenstva u dogovoru sa glasnogovornikom Udruge. Sjednica Povjerenstva može biti sazvana i na zahtjev Predsjednika Udruge, glavnog tajnika ili Središnjeg odbora udruge.

Članak 6.

Sjednica se saziva pisanim pozivom članovima povjerenstva najmanje pet dana prije održavanja sjednice, a u izuzetnim prilikama i na usmeni (telefonski ili e poziv) poziv predsjednika, glavnog tajnika. Sjednica se može održati i elektronski uvažavajući termine navedene u pozivu kao i dnevni red. U pozivu se navodi dnevni red sjednice koji je predmet rasprave.

Članak 7.

Član Povjerenstva za informiranje koji ne može sudjelovati u radu sjednice dužan je svoj izostanak opravdati pisanim putem ili usmeno (telefonski ili e poziv), a svoja razmišljanja, prijedloge ili primjedbe na predložene točke dnevnog reda može poslati predsjedniku, glasnogovorniku ili glavnom tajniku u pisanom obliku. Odluke Povjerenstva se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Članak 8.

Povjerenstvo za informiranje je za svoj rad odgovorno Središnjem odboru Udruge, a između dviju sjednica Središnjeg odbora za svoj rad odgovorno je predsjedniku i glavnom tajniku Udruge koji preko rada Povjerenstva osiguravaju javnost rada Udruge.

Za rad povjerenstva potrebno je u izradi proračuna središnjice osigurati sredstva koja će se koristiti racionalno u okviru tajništva vodeći računa o racionalnom korištenju sredstava.

Članak 9.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja 14.07.2021, te ovim prestaje važiti Poslovnik donesen 04.05.2017.

U Kruševu, 14.07.2021.

Predsjednik Povjerenstva za informiranje:

Stipe Sučić

Predsjednik UHB HEP 90.- 95.

Vinko Sesar

